

BIZNESPLAN

(projekt)*

*Uwaga: załączony dokument stanowi jedynie wzór, jaki może zostać wykorzystany przez potencjalnych oferentów zainteresowanych złożeniem oferty na najem lokalu użytkowego w budynku Szkoły Podstawowej w Międzyborowie.

Złożone wraz z ofertą „BIZNESPLANY” stanowią krótkie przedstawienie podstawowych zasad prowadzenia działalności sklepiku szkolnego. W biznesplanie należy uwzględnić indywidualny pomysł na prowadzenie sklepiku, szczegółowy rodzaj działalności, która prowadzona będzie w lokalu, zakres nakładów koniecznych lub ulepszeń w lokalu, jakich dokona oferent dla potrzeb prowadzonej przez siebie działalności, termin rozpoczęcia działalności w lokalu, sposób przygotowania posiłków na miejscu (jeśli będą oferowane), przykładową listę oferowanych produktów, listę preferowanych dostawców itp.

Streszczenie

Przedmiotem biznesplanu jest przedstawienie działań niezbędnych do prowadzenia z sukcesem sklepiku szkolnego w Szkole Podstawowej w Międzyborowie.

Biznes ma szansę odnieść duży sukces ze względu na jakość i różnorodność oferowanych produktów oraz na dużą ilość uczniów dzięki w jednym budynku. Będziemy oferować produkty dla wszystkich, nawet najbardziej wybrednych klientów oraz, co będzie naszym wyjątkowym atutem, będziemy serwować również zdrową żywność, której uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły, nie znajdą u konkurencji.

Głównym celem przedsięwzięcia jest chęć zapełnienia niszy szkolnego rynku na smaczne posiłki i produkty dla każdego. W szkole istnieje tylko i wyłącznie możliwość zakupienia posiłku gotowanego dostarczanego do szkoły przez zewnętrzną firmę cateringową. Spożywane przez uczniów i nauczycieli śniadania, drugie śniadania jak również przekąski muszą zostać zakupione lub przygotowane poza szkołą co naszym zdaniem otwiera szansę na prowadzenie biznesu na terenie szkoły z dużym prawdopodobieństwem powodzenia poprzez posiadanie grona stałych i zadowolonych klientów

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zakres niezbędnych nakładów i ulepszeń, które będą musiały zostać poczynione w lokalu przed rozpoczęciem realizacji przedsięwzięcia.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis właściciela)