

## Zasady zwrotu podręczników i książek do biblioteki w Szkole Podstawowej im. J. Jagielskiego w Międzyborowie w roku szkolnym 2020/21



**W związku ze zbliżającym się zakończeniem roku szkolnego 2020/21 prosimy o zapoznanie się z terminami i procedurami oddawania podręczników i książek do biblioteki szkolnej.**

1. Podczas korzystania z biblioteki przestrzegamy Procedur obowiązujących na terenie Szkoły Podstawowej im. J. Jagielskiego w Międzyborowie w okresie pandemii COVID19.
2. Zwrotów dokonujemy z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Uczeń podczas zwrotu książek/podręczników przestrzega środków ochrony osobistej (maseczka/dezynfekcja) oraz dystansu co najmniej 1,5 m od drugiej osoby.
3. Zwrotu podręczników dokonują uczniowie (w indywidualnych przypadkach rodzice) w dniach **od 14 do 18.06.2021 r.** w bibliotece szkolnej. **W danym dniu, w określonym przedziale czasowym,** zwraca podręczniki wskazana klasa, najlepiej zgodnie z kolejnością uczniów w dzienniku (**patrz załącznik - harmonogram**).
4. Razem z podręcznikami przynosimy lektury i książki, które uczeń wypożyczył w roku szkolnym.
5. Przed zwrotem kompletu podręczników należy:
  - ściągnąć foliowe lub papierowe okładki,
  - usunąć wpisy dokonane ołówkiem,
  - usunąć własne materiały (sprawdziany, zakładki, notatki), które nie są częścią książki,
  - zwrócić uwagę na czystość i estetykę książki (podkleić rozdarte, wypadające kartki).

**Ze względu na możliwość nieodwracalnego uszkodzenia książek nie wolno dezynfekować preparatami opartymi na detergentach ani na alkoholu.**

### **6. Procedura odbioru podręczników:**

- Uczeń podchodzi **pojedynczo** do stanowiska przyjmowania podręczników/książek (**wejście do biblioteki lub centrum multimedialnego**), podaje dane czytelnika: imię, nazwisko, ew. klasę oraz numery inwentarzowe wszystkich zwracanych

podręczników/książek. Prezentuje stan książek poprzez przekartkowanie. Zapłacie podlegają podręczniki, które mają cechy zniszczenia, utrudniające ich dalsze użytkowanie.

- Nauczyciel, który przyprowadził klasę do biblioteki, pilnuje porządku wśród oczekujących uczniów (odległości/maseczki/zachowanie) oraz płynności podchodzenia do stanowisk.
  - Bibliotekarz sprawdza zgodność numerów ze swoim wykazem, udziela informacji, czy wszystkie książki zostały zwrócone i zaznacza na liście zbiorczej zwrot podręczników / książek. Zostaną odpisane z konta czytelnika po upływie okresu kwarantanny zbiorów.
  - Następnie uczeń odkłada przyniesione podręczniki w sposób wskazany przez nauczyciela w miejscu składowania oddawanych książek.
  - Okres kwarantanny dla książek: trzy doby.
  - Po upływie kwarantanny nauczyciel bibliotekarz dokonuje oceny stanu technicznego zwróconych podręczników. W sytuacji stwierdzenia zniszczeń niezauważonych podczas przyjmowania podręczników rodzic zobowiązany jest do wpłaty, o czym zostanie poinformowany poprzez dziennik elektroniczny.
7. Za podręczniki zniszczone lub zagubione rodzice, zgodnie z regulaminem, są zobowiązani dokonać zwrotu kosztów ich zakupu przez szkołę. **Cennik i wykaz podręczników podlegających zwrotowi na poszczególnych poziomach klas znajduje się na stronie internetowej szkoły w zakładce „Biblioteka”.**
8. Wpłat należy dokonać na konto Zespołu Szkół Publicznych w Międzyborowie:

**53 1240 3350 1111 0000 3550 3435** (Bank PeKaO S.A. O/Żyrardów)

W treści przelewu należy wpisać: „Wpłata za zniszczone/zagubione podręczniki do klasy ....”(podając imię i nazwisko ucznia). **Termin wpłat do 25.06.2021r.**

Potwierdzenie wpłaty prosimy przysyłać na adres e-mail biblioteki: [biblioteka@szkola.miedzyborow.pl](mailto:biblioteka@szkola.miedzyborow.pl)

10. Przez zniszczenie podręcznika rozumie się:
- umyślne lub spowodowane przez zaniedbanie użytkownika poplamienie,
  - trwałe zabrudzenia, zbędne notatki i rysunki, zalanie napojami, rozerwanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne, które uniemożliwiają korzystanie z nich w przyszłości.
11. Dołączone do podręczników płyty CD stanowią ich integralną część i należy je zwrócić wraz z podręcznikiem. Zagubienie lub uszkodzenie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika.
12. Ewentualnie pytania dotyczące zwrotów wypożyczonych zasobów prosimy kierować na adres e-mail biblioteki: [biblioteka@szkola.miedzyborow.pl](mailto:biblioteka@szkola.miedzyborow.pl)